

## Inhaltsverzeichnis

<b>Vorwort</b> .....	4	7.4 Strategien zum Sammeln, Erweitern und Ordnen von Gedanken zu einem ausgewählten Thema .....	58
<b>1 Erfolgreich denken und lernen</b> .....	5	7.5 Fragen an das Thema stellen .....	59
1.1 Die Fähigkeiten des Gehirns .....	5	7.6 Die zentrale Fragestellung .....	60
1.2 Verschiedene Lerntypen .....	9	7.7 Von der Idee zur inhaltlichen Perspektive .....	60
1.3 Wahrnehmung und Beobachtung .....	12	7.8 Von der Vorstellung zur Entwicklung einer Themenidee .....	62
1.4 Lernen – ein Leben lang? .....	13	7.9 Eigenanteil .....	64
1.5 Hinweise zur Anfertigung einer Mind Map .....	14	7.10 Begründung der Themenwahl .....	66
<b>2 Lesekompetenz trainieren und am Text arbeiten</b> .....	16	7.11 Themenverteidigung .....	67
2.1 Die Drei-Gang-Methode .....	16	7.12 Beobachtungsbogen Präsentation im Rahmen der Themenverteidigung .....	67
2.2 Lesetechnik systematisch verbessern ..	17	7.13 Formblatt zur Themenwahl .....	68
2.3 Markieren von Texten .....	21	7.14 Zeitplanung .....	69
2.4 Übung zur Arbeit am Text .....	22	<b>8 Die Facharbeit – von der Materialsuche bis zur Endfassung</b> .....	70
<b>3 Umgang mit statistischem Material</b> ..	24	8.1 Materialsuche .....	70
<b>4 Ein Interview führen</b> .....	26	8.2 Zotero – Literatur sammeln, verwalten und Literaturverzeichnisse anlegen mit nur einem Klick .....	72
4.1 Qualitative Methoden .....	26	8.3 Sichtung und Auswertung von Literatur .....	74
4.2 Quantitative Methoden .....	29	8.4 Arbeitshinweise zur Erstellung einer Gliederung .....	75
<b>5 Vortrag ist nicht gleich Vortrag – auf die Rhetorik kommt es an!</b> .....	32	8.5 Vom Rohmanuskript zur Reinschrift ..	77
5.1 Drei Komponenten .....	32	8.6 Vorwort, Einleitung und Schlussteil ..	80
5.2 Stimme und Sprechweise .....	33	8.7 Abschließende Korrekturen .....	80
5.3 Blickkontakt .....	34	8.8 Hinweise zur äußeren Form einer Facharbeit .....	80
5.4 Körpersprache .....	34	8.9 Erstellen einer Materialmappe (Portfolio) .....	87
5.5 Was sollten Sie noch beachten? .....	35	<b>9 Planung und Durchführung der Präsentation</b> .....	92
5.6 Strukturierungshilfen .....	36	9.1 Fallbeispiel oder: Der Teufel steckt bekanntlich im Detail .....	92
5.7 Beobachtungsbogen für einen Vortrag ..	37	9.2 Das Ziel der Präsentation .....	93
<b>6 Seminartag Archiv und Bibliothek</b> ..	38	9.3 Erstellen eines Thesenpapiers .....	94
6.1 Arbeitsaufträge .....	38	9.4 Publikum .....	97
6.2 Erstellen eines Anhangs .....	40	9.5 Räumliche Situation .....	97
6.3 Übung zur Angabe von Literatur .....	43	9.6 Ablauf einer Präsentation .....	97
6.4 Exzerpieren .....	48	9.7 Beitrag jedes Teammitglieds .....	98
6.5 Hinweise zum Umgang mit Zitaten ..	51	9.8 Visualisierung .....	99
<b>7 Die Facharbeit – ein Thema wählen</b> ..	54	<b>Literaturhinweise</b> .....	101
7.1 Teambildung und dabei auftretende Probleme .....	54		
7.2 Checkliste zur Themenfindung .....	57		
7.3 Über welche Themen man nicht schreiben sollte .....	58		